

TRABALHOS ACADÊMICOS

ABNT NBR 14724

REFERÊNCIA NORMATIVA

Documentos indispensáveis à aplicação deste documento

- ABNT NBR 6023 – Referência – Elaboração
- ABNT NBR 6024 – Numeração Progressiva das seções de um documento
- ABNT NBR 6027 – Sumário
- ABNT NBR 6028 - Resumo
- ABNT NBR 6034 – Índice
- ABNT NBR 10520 – Citação em documentos
- IBGE. Norma de apresentação tabular 3. ed. Rio de Janeiro, 1993

ESTRUTURA

• ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS:

Parte externa:

- Capa (*obrigatório*)
- Lombada (*opcional*)

- Folha de rosto (*obrigatório*);
- Errata (*opcional*);
- Folha de aprovação (*obrigatório*);
- Dedicatória (*opcional*);
- Epígrafe (*opcional*);
- Resumo na língua vernácula (*obrigatório*)
- Resumo em língua estrangeira (*obrigatório*);
- Lista de ilustrações (*opcional*);
- Lista de tabelas (*opcional*);
- Lista de abreviaturas e siglas (*opcional*);
- Lista de símbolos (*opcional*);
- Sumário (*obrigatório*).

FOLHA DE ROSTO

Nome do autor
[obrigatório]

Nome do autor

Título e subtítulo (*se houver*) do
trabalho [obrigatório]

TÍTULO DO TRABALHO:
subtítulo do trabalho

A ficha catalográfica deve ser
inserida no verso da folha de
rostos.

Natureza do trabalho:
espaçamento simples;
alinhado do meio da mancha para
a margem direita, em tamanho de
letra menor.

Trabalho de conclusão de
curso de Direito apresentado à
Faculdade de Direito da
Fundação Escola Superior do
Ministério Público, como
requisito parcial para obtenção
do título de Bacharel em
Direito.

Orientador: Prof. Dr.
Coorientador (se houver):

Cidade da instituição onde será
apresentado o trabalho e ano de
entrada. Espaço simples.

Porto Alegre
2021

FOLHA DE APROVAÇÃO

Natureza (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido e área de concentração).

Informações sobre a aprovação do trabalho

Data de aprovação

Nome dos componentes da banca, titulação e instituição a que pertencem.

A data de aprovação e as assinaturas dos membros componentes da banca examinadora devem ser colocadas após a aprovação do trabalho.

Nome do autor

TÍTULO: subtítulo do trabalho

Trabalho de conclusão de curso de Direito apresentado à Faculdade de Direito da Fundação Escola Superior do Ministério Público, como requisito parcial para obtenção do título de Bacharel em Direito.

O trabalho foi Aprovado _____ pelos membros da banca examinadora, obtendo nota _____.

Examinado em __ de _____ de ____.

Banca Examinadora

(Nome do Orientador)

Titulação

Instituição a que pertence

(Nome do 1º avaliador)

Titulação

Instituição a que pertence

(Nome do 2º avaliador)

Titulação

Instituição a que pertence

RESUMO (NBR 6028)

Recomenda-se que o resumo seja apresentado em parágrafo único, utilizando-se voz ativa e na terceira pessoa do singular.

A extensão do resumo deverá ser de acordo ao tipo de trabalho:

Trabalhos acadêmicos: de 150 a 500 palavras;

As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão “Palavras-chave:”, **separadas entre si por ponto e vírgula (;) e finalizadas por ponto(.)**. Devem ser grafadas com as iniciais em letra minúscula, com exceção dos substantivos próprios e nomes científicos.

Obs.: As mesmas regras são aplicadas no resumo em língua estrangeira.

RESUMO NA LÍNGUA VERNÁCULA

Trabalhos acadêmicos é o trabalho realizado para apresentação à uma instituição. Possui uma norma principal que o padroniza e outras normas onde se apoia. As normas são de responsabilidade da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Palavras-chave: trabalho acadêmico; norma ABNT; resumo.

ATENÇÃO

SUMÁRIO (NBR 6027)

A palavra deve estar centralizada e com a mesma tipografia da fonte das seções primárias.

O indicativo de seção é alinhado na margem esquerda

Os itens devem conter a mesma forma tipográfica no sumário e no corpo do trabalho. O indicativo de seção é separado de seu título por um espaço sem qualquer tipo de sinal. Os elementos pré-textuais não devem constar no sumário.

Obs.: A subordinação dos itens deve ser destacada pelas diferentes apresentações tipográficas (CAIXA ALTA, **negrito**, *itálico*). Todas as seções e subseções devem ter pelo menos duas divisões. Deve-se limitar a numeração progressiva até a seção quinária.

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	3
2	TÍTULO DO CAPÍTULO DOIS	3
2.1	TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA	4
2.2	TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA	4
2.2.1	Primeiro título da seção terciária	5
2.2.2	Segundo título da seção terciária	5
3	TÍTULO DO CAPÍTULO TRÊS	7
4	CONCLUSÃO	8
	REFERÊNCIAS (<i>obrigatório</i>)	10
	APÊNDICE A – Título do apêndice a	11
	ANEXO A – Título do anexo a	13

• ESTRUTURA

ELEMENTOS TEXTUAIS:

- Introdução;
 - O tema do trabalho
 - O problema a ser abordado
 - Hipótese (depende da metodologia)
 - Objetivo
 - Justificativa
 - Metodologia;
- Referencial Teórico (desdobramento dos capítulos de conteúdo);
- Análise de dados(depende da metodologia);
- Conclusão.

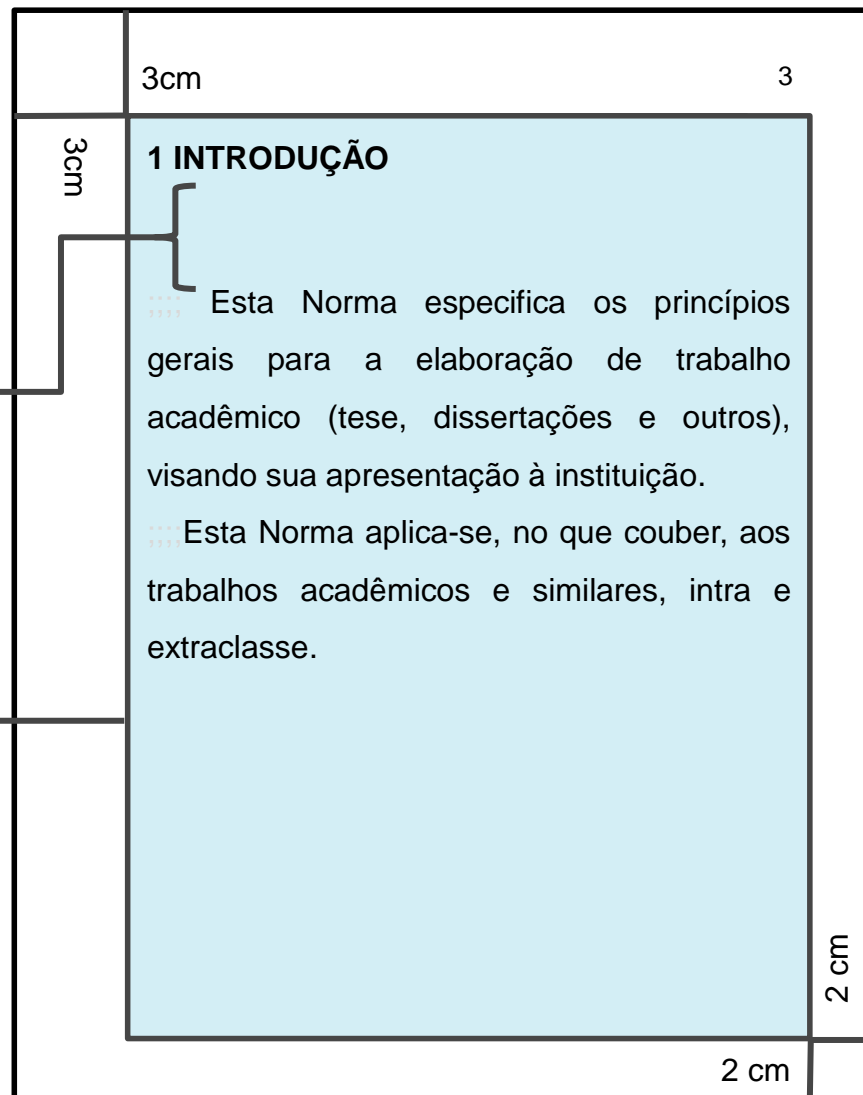
FORMATO

Os textos devem ser digitados em cor preta, podendo ser utilizadas outras cores somente para as ilustrações. Impresso em folha A4.

Cada seção precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de um caractere. Os títulos das seções primárias devem iniciar em folhas distintas.

A mancha é a área gráfica do trabalho.

Todo o texto deve ser digitado com espaçamento 1,5, exceto citações com mais de 3 linhas, nota de rodapé, referência...



FORMATO cont.

Todas as páginas, a partir da folha de rosto, devem ser contadas, mas a numeração só aparece a partir da primeira folha da parte TEXTUAL, em algarismos arábicos, com fonte menor e no canto superior direito da folha.

Recomenda-se uso de fonte 12 para todo o trabalho, exceto citações com mais de três linhas, nota de rodapé, legendas.

4

2 TÍTULO DO CAPÍTULO DOIS

Para os efeitos deste documento, aplicam-se os seguintes termos e definições.

2.1 TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA

Representação de uma palavra por meio de alguma(s) de sua(s) sílabas(s) ou letra(s).

2.2 TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA

Designação genérica de imagem, que ilustra ou elucida um texto. Segue exemplo.

Imagem 1 - ABNT



Fonte: ABNT (2018)

• ESTRUTURA

ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS:

- Referências (*obrigatório*);
- Glossário (*opcional*);
- Apêndice (*opcional*);
- Anexo (*opcional*);
- Índice (*opcional*).

IMPORTANTE: Apêndices são documentos produzidos pelo próprio autor, enquanto anexos são documentos produzidos por outros autores e incorporados ao trabalho.

CITAÇÕES

CITAÇÕES

Menção de informações extraídas de outras fontes (ABNT, 2002)

Citação de citação: é direta ou indireta de um texto em que não se teve acesso ao original.

Citação direta: transcrição textual de parte da obra do autor consultado.

(pode ser **direta curta** ou **direta longa**)

Citação indireta: texto baseado na obra do autor consultado.

Obs.: Podem aparecer no texto ou em nota de rodapé.

CITAÇÃO DE CITAÇÃO

Pode ser direta ou indireta de um texto ao qual não se teve acesso ao texto original.

No texto:

Expressão que significa:
“citado por”

Segundo Kelsen (1933 apud LATORRE, 2002, p. 43) diz que “O Direito [...]”

Supressão de parte
do texto original

Nas referências: Só as obras consultadas.

LATORRE, Angel. **Introdução ao Direito**. 5. reemp. Coimbra: Almeida, 2002.

CITAÇÃO DIRETA COM ATÉ TRÊS LINHAS

SISTEMA AUTOR-DATA

Devem estar contidas entre aspas duplas. As aspas simples são utilizadas para indicar citação no interior da citação. Ex.:

Barbour (1971, p. 35) descreve: “O estudo da morfologia dos terrenos [...] ativos [...]”

ou

“Não se mova, faça de conta que está morta.” (CLARAC; BONNIN, 1985, p. 72).

O sobrenome no corpo do texto deve ser apenas iniciado em letra maiúscula.

Entre parênteses, o sobrenome deve estar em letras maiúsculas.

Uso de aspas (“”) duplas em citação direta

CITAÇÃO DIRETA COM MAIS DE TRÊS LINHAS

Devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto, sem aspas e espaçamento simples.

Obs.: Para enfatizar trechos da citação, deve-se destacá-los indicando essa alteração com a expressão grifo nosso entre parentes, após a chamada da citação, ou grifo do autor, caso o destaque já faça parte da obra consultada.

[...] para que não tenha lugar a **produção de degenerados** quer physicos quer moraes, misérias verdadeiras ameaças a sociedade. (SOUTO, 1916, p. 46, grifo nosso).

SISTEMA NUMÉRICO

A indicação da fonte é feita por uma numeração única e consecutiva, em algarismos arábicos, remetendo a lista de referência ao final do trabalho, na **mesma ordem** em que aparecem no texto.

Sistema numérico não deve ser utilizado quando há notas de rodapé.

Ex.:

Diz Rui Barbosa: “Tudo é viver, previvendo.”(13)

Diz Rui Barbosa: “Tudo é viver, previvendo.”¹³

Feita entre parênteses, alinhada ao texto.

Situado pouco acima da linha do texto, após a pontuação que fecha a citação.

ATENÇÃO:
Não usar sistema autor-data e numérico junto

NOTA DE REFERÊNCIA

A numeração das notas de referência é feita por algarismos arábicos, devendo ter numeração única e consecutiva para cada capítulo ou parte. Não se inicia a numeração a cada página;

A primeira citação de uma obra deve ter sua referência completa;

As subsequentes citações da mesma obra podem ser referenciadas de forma abreviada, também utilizando as seguintes expressões, abreviadas quando for o caso:

- a) Idem – mesmo autor – **id.**;
- b) Ibidem – na mesma obra – **ibid.**;
- c) Opus citatum, opere citado – obra citada – **op. cit.**;
- d) Passim – aqui e ali, em diversas passagens – **passim**;
- e) Loco citado – no lugar citado – **loc. cit.**;
- f) Confira, confronte – **Cf.**;
- g) Sequentia – seguinte ou que se segue – **et seq.**

As expressões constantes nas alíneas a), b), c) e f) **só podem ser usadas na mesma página ou folha da citação a que se refere.**

NOTA DE REFERÊNCIA

EXEMPLOS

Segundo Ribeiro: “A lei brasileira restringia os direitos fundamentais dos estrangeiros e previa a exclusão de todo o estrangeiro ‘indesejável’”.¹³

Ribeiro afirma que: “[...] segundo o ideário do Estado republicano, deveria ser católica e de população branca, símbolos da civilização.”¹⁴

Conforme Faria: “As IES implementarão mecanismos democráticos.”¹⁵

Ainda Faria afirma: “O mecanismo proposto para viabilizar esta concepção é o chamado Contrato de Gestão.”¹⁶

Faria diz que: “[...] conduziria à captação de recursos privados como forma para reduzir os investimentos públicos.”¹⁷

¹³ RIBEIRO, Mariana Cardoso dos Santos. **Getulio Vargas e Francisco Franco**: um estudo comparado sobre a expulsão de estrangeiros. Belo Horizonte: Gráfica Halt, 2008, p.15.

¹⁴ Ibid., p. 18.

¹⁵ FARIA, 2009, p. 176.

¹⁶ Id., 2010, p. 9.

¹⁷ FARIA, op. cit., p. 40.

REFERÊNCIAS

REFERÊNCIAS

Conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento. (NBR 6023/2018)

Constituídas de:

- Elementos essenciais (autor, título, edição, local, editora, e data de publicação) e variam conforme o tipo de documento. Os elementos devem ser apresentados em sequência padronizada.
- Elementos complementares (descrição física, ilustração, dimensão).
- Alinhadas à margem esquerda da página, com espaço simples e separadas entre si, também, por um espaço simples.
- O recurso tipográfico (**negrito**, *itálico* ou grifo) utilizado para destacar um elemento deve ser uniforme em todas as referências.
- Se for utilizado o sistema de chamada autor-data, a lista de referências é apresentada em ordem alfabética. Caso for utilizado o sistema numérico, a lista de referências passa a ter mesma ordem numérica utilizada no texto.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

Algumas alterações da nova norma de referência 6023:2018

- Expressões “*In*”, “*et al.*”, “[s. l.]” e “[s. n.]” passam a ser destacadas em itálico, tal qual as palavras de origem inglesa como: *E-book* e *Online*;
- Os *hiperlinks* não utilizam mais os sinais de abertura e fechamento “< >”;
- **Não** são mais utilizados os seis espaços de *underline* “_____” para indicar mesma autoria.
- O uso da expressão *et al.* passa a ser **opcional**.

MONOGRAFIA NO TODO

Inclui livros, folhetos, trabalhos acadêmicos.

LUCK, Heloisa. **Liderança em gestão escolar**. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010.

LENZA, Pedro. **Teoria geral da ação civil pública**. 3. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2008.

Quando a autoria for desconhecida, a entrada deve ser feita pelo título.

PEQUENA biblioteca do vinho. São Paulo: Lafonte, 2012.

As obras de responsabilidade de pessoa jurídica (órgãos governamentais, empresas, associações, entre outros) têm entrada pela forma conhecida ou como se destaca no documento, por extenso ou abreviada.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

MONOGRAFIA EM MEIO ELETRÔNICO

Inclui livros, folhetos, trabalhos acadêmicos, em disquetes, CD-ROM, online etc.

Acesso restrito:

JORGE NETO, Francisco Ferreira; CAVALCANTE, Jouberto de Quadros Pessoa. **Direito do trabalho**. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2019. Plataforma Minha Biblioteca.

Suporte onde está o material

Necessário o uso das expressões:

Acesso aberto:

ALVES, Castro. **Navio negreiro**. [S.l.]: Virtual Books, 2000. Disponível em: <http://www.terra.com.br/virtualbooks/freebook/port/Lport2/navionegreiro.htm>. Acesso em: 10 jan. 2002.

Adicionar descrição física do suporte (CD, DVD, *pen drive*, *e-book*, *blu-ray disc* e outros).

TRABALHO ACADÊMICO

Ex.:

MORAIS, Fausto. **A proporcionalidade como princípio epocal do direito: o (des)velamento da discricionariedade judicial a partir da perspectiva da nova crítica do direito.** 2010. Dissertação (Mestrado em Direito) – Programa de Pós-Graduação em Direito, Universidade do Vale do Rio dos Sinos, São Leopoldo, 2010.

ALVES, Daian Péricles. **Implementação de conceitos de manufatura colaborativa: um projeto virtual.** 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) – Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Curitiba, 2008.

PARTE DE MONOGRAFIA

Inclui capítulo, volume, fragmento e outras partes de uma obra, com autor(es) e/ou título próprio.

Usa-se a expressão *In:* para unir a parte referenciada ao documento todo.

Ponto e vírgula separa autores.

ROMANO, Giovanni. Imagens da juventude na era moderna. *In:* LEVI, G.; SCHMIDT, J (org.). **História dos jovens 2**. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7-16.

ALFONSIN, Betânia. Instrumentos e alternativas à desapropriação em um estudo de Direito Urbanístico comparado: Brasil, Colômbia e Espanha. *In:* FERNANDES, Edésio; ALFONSIN, Betânia (coord.). **Revisitando o instituto da desapropriação**. Belo Horizonte : Fórum, 2009. p. 177-199.

ARTIGOS E/OU MATÉRIA DE REVISTA, BOLETIM etc...

Inclui volume, fascículo, números especiais e suplementos, com título próprio.

MARQUES, Cláudia Lima; MIRAGEM, Bruno. Constitucionalidade das restrições à publicidade de bebidas alcoólicas e tabaco por lei federal: diálogo e adequação do princípio da livre iniciativa econômica à defesa do consumidor e da saúde pública (art. 170, CF/88). **Revista de Direito do Consumidor**, São Paulo, v. 15, n. 59, p. 197-240, jul. 2006.

O nome da revista deve ser negrito.

LEVY, Daniel. O Brasil e o reconhecimento de sentenças arbitrais anuladas: uma análise a partir da SEC 5.782 do STJ. **Revista de Arbitragem e Mediação**, São Paulo, v.13, n.49, p. 43-66, abr./jun. 2016. Base de dados RT online.

Em meio eletrônico, de acesso aberto, acrescentar o endereço e a data de consulta. Em caso de Plataformas e Bases de dados, acrescentar o nome desta.

PARTE DE EVENTO EM MONOGRAFIA

Ex.:

MARTIN NETO, L.; BAYER, C.; MIELNICZUK, J. Alterações qualitativas da matéria orgânica e os fatores determinantes da sua estabilidade num solo podzólico vermelho-escuro em diferentes sistemas de manejo. *In: CONGRESSO BRASILEIRO DE CIÊNCIA DO SOLO*, 26., 1997, Rio de Janeiro. **Resumos** [...]. Rio de Janeiro: Sociedade Brasileira de Ciência do Solo, 1997. p. 443, ref. 6-141.

ZUBEN, A. V.; CASANOVA, C.; BALDINI, M. B. D.; RANGEL, O.; ANGERAMI, R. N.; RODRIGUES, R. C. A.; PRESOTTO, D. Vigilância epidemiológica da leishmaniose visceral americana (LVA) em cães no município de Campinas, São Paulo. *In: REUNIÃO DE PESQUISA APLICADA EM DOENÇAS DE CHAGAS*, 26.; *REUNIÃO DE PESQUISA APLICADA EM LEISHMANIOSES*, 14., 2010, Uberaba. **Anais** [...]. Uberaba: Universidade Federal do Triângulo Mineiro, 2010. p. 135-175.

LEGISLAÇÃO

Inclui Constituição, Decreto, Decreto-Lei, Emenda Constitucional, Emenda à Lei Orgânica, Lei Complementar, Lei Delegada, Lei Ordinária, Lei Orgânica e Medida Provisória, entre outros.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Organizado por Cláudio Brandão de Oliveira. Rio de Janeiro: Roma Victor, 2002. 320 p.

Meio eletrônico:

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília,DF: Presidência da República, [2020]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em: 1 jan. 2017.

BRASIL. **PL 5130/2019, de 17 de setembro de 2019**. Acrescenta o art. 23-A à Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986, para prever que o Poder Público deve fornecer atendimento psicológico aos profissionais da Enfermagem que necessitem. Brasília, DF: Câmara dos Deputados, 2019. Projeto de Lei em tramitação. Autor: Célio Studart. Disponível em: <https://www.camara.leg.br/proposicoesWeb/fichadetramitacao?idProposicao=2220696>. Acesso em: 18 set. 2019.

JURISPRUDÊNCIA

Inclui acórdão, decisão interlocutória, despacho, sentença, súmula, entre outros.

Ex.:

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Súmula nº 333. Cabe mandado de segurança contra ato praticado em licitação promovida por sociedade de economia mista ou empresa pública. **Diário da Justiça**: seção 1, Brasília, DF, ano 82, n. 32, p. 246, 14 fev. 2007.

Meio eletrônico:

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. **Súmula nº 333**. Cabe mandado de segurança contra ato praticado em licitação promovida por sociedade de economia mista ou empresa pública. Brasília, DF: Superior Tribunal de Justiça, [2007]. Disponível em: <http://www.stj.jus.br/SCON/sumanot/toc.jsp?&b=TEMA&p=true&t=&l=10&i=340#TIT333TEMA0>. Acesso em: 19 ago. 2011.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça (5. Turma). **Agravo de instrumento nº 1.176.939-RS (2009/ 0139098-8)**. Agravante Ministério Público Federal. Agravado: Paulo Ibanor Schumann. Relator: Ministro Napoleão Nunes Maia Filho. Brasília, DF, 19 de agosto de 2010. Disponível em: <https://stj.jusbrasil.com.br/jurisprudencia/16393403/agravo-regimental-no-agravo-de-instrumento-agrg-no-ag-1176939-rs-2009-0139098-8-stj/relatorio-e-voto-17013737?ref=juris-tabs>. Acesso em: 27 maio 2019.

ATOS ADMINISTRATIVOS NORMATIVOS

Ex.:

BRASIL. Ministério da Educação. **Ofício circular 017/MEC**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 26 jan. 2006. Assunto: FUNDEB.

VARGINHA (MG). Edital de licitação nº 189/2007. Pregão nº 151/2007. [Aquisição de leite pasteurizado]. **Varginha**: órgão oficial do município, Varginha, ano 7, n. 494, p. 15, 31 maio 2007.

Meio eletrônico:

BRASIL. Ministério da Fazenda. Secretaria de Acompanhamento Econômico. **Parecer técnico nº 06370/2006/RJ**. Rio de Janeiro: Ministério da Fazenda, 13 set. 2006. Disponível em: http://www.cade.gov.br/Plenario/Sessao_386/Pareceres/ParecerSeae-AC-2006-08012.008423-International_Buslnes_Machlne.PDF. Acesso em: 4 out. 2010.

TRANSCRIÇÃO DOS ELEMENTOS

Quando houver até três autores, todos devem ser indicados.

TAYLOR, Robert; LEVINE, Denis; MARCELLIN-LITTLE, Denis; MILLIS, D arryl.
Reabilitação e fisioterapia na prática de pequenos animais. São Paulo: Roca, 2008.

Quando houver quatro ou mais autores, convém indicar todos. Permite-se que se indique apenas o primeiro, seguido da expressão et al.

URANI, A. *et al.* **Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil.** Brasília, DF: IPEA, 1994.

TRANSCRIÇÃO DOS ELEMENTOS (cont.)

LAZZARINI NETO, Sylvio. **Cria e recria**. [São Paulo]: SDF Editores, 1994. 108 p.

Os colchetes servem para indicar acréscimo de uma informação que não consta no documento, mas que pode ser identificada.

ALEXANDRESCU, D. T. Melanoma costs: a dynamic model comparing estimated overall costs of various clinical stages. **Dermatology Online Journal**, [s. l.], v. 15, n. 11, p. 1, Nov. 2009. Disponível em:
http://dermatology.cdlib.org/1511/originals/melanoma_costs/alexandrescu.html. Acesso em: 3 nov. 2009.

FRANCO, I. **Discursos**: de outubro de 1992 a agosto de 1993. Brasília, DF: [s. n.], 1993. 107 p.

Quando não for possível identificar a cidade ou a editora, utiliza-se a expressão sine loco abreviada entre colchetes para a cidade [s. l.], e sine nomine para editora [s. n].

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação – Trabalhos Acadêmicos – Apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023**: Informação e Documentação - Referências - Elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6024**: Informação e Documentação - Numeração Progressiva das Seções de um Documento Escrito - Apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6027**: Informação e Documentação - Sumário - Apresentação. Rio de Janeiro, 2013.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6028**: Resumo, Resenha e Recensão - Apresentação. Rio de Janeiro, 2021.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520**: Informação e Documentação - Citações em Documentos - Apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

As Normas da ABNT
estão disponíveis na
Biblioteca para consulta
local.